

# Valberedningens arbetsordning

## Övergripande mål

De övergripande målen för nomineringsprocesser och val i lokalavdelningen är:

- att utse kandidater som är lämpliga för uppdraget och goda representanter för partiet,
- att värna mångfalden och bidra till att Sveriges folkvalda församlingar får en allsidig sammansättning, samt
- att främja såväl återväxt som kontinuitet inom partiet.

Partistadgarna innehåller bindande rotationsregler för riksdagsuppdrag. Principerna bakom de reglerna ska vara vägledande också för andra nomineringsprocesser, med hänsyn tagen till de olika förutsättningar som kan gälla i olika delar av landet och partiet. I alla nomineringsprocesser ska partiet också sträva efter att främja jämställdheten mellan könen, att uppnå en mångfald av bakgrunder, erfarenheter och perspektiv bland kandidaterna samt att bidra till att de folkvalda församlingarna får en i alla avseenden allsidig sammansättning och därigenom speglar befolkningen. Det kan ibland innebära att underrepresenterade grupper behöver lyftas fram.

Den svenska valberedningstraditionen är ett kraftfullt verktyg för att nå flera av ovan nämnda mål. I nomineringsprocesserna är valberedningarnas främsta uppdrag just att bidra till att dessa mål uppnås. Detta sker bland annat genom att valberedningarna sätter sig in i vad uppdragen innebär och kräver, granskar kandidaterna samvetsgrant och lägger förslag som ser till helheten.

Miljöpartiet ser positivt på personval. Partiets medlemmar uppmuntras att kandidera till uppdrag för och inom partiet. Kandidaturer ska dock alltid genomföras på ett sätt som kan stärka partiet, och aldrig med budskap eller metoder som framställer andra gröna kandidater i negativt ljus.

De övergripande målen gäller för alla nomineringsprocesser och val i lokalavdelningen, oavsett om de bereds av valberedningen.

## Valberedningens uppdrag

Valberedningen arbetar på uppdrag av styrelsen och medlemsmötet. Vilka val som ska beredas av valberedningen anges i stadgarna.

### Uppgifter

Valberedningen ska ta emot nomineringar från alla medlemmar, aktivt söka upp lämpliga kandidater för nominering, informera kandidater om vilket ansvar och

engagemang som är förknippat med uppdragen och pröva kandidaternas lämplighet.

### **Tidsgränser**

Valberedningens förslag ska lämnas till styrelsen eller skickas direkt till medlemmarna senast två veckor innan valet är tänkt att genomföras.

### **Jäv**

Den valberedare som själv kandiderar eller har en närstående som kandiderar i ett val ska inte delta i beredningen av det valet.

### **Valberedningens sammankallande**

Valberedningens sammankallande ansvarar för att beredningsarbetet genomförs och för revisorernas möjlighet att granska det (se § 8 stadgarna). Sammankallande ska hålla löpande kontakt med styrelsen efter behov.

### **Nomineringsstopp**

Valberedningen beslutar om sina egna nomineringstider. Den som vill kandidera till ett uppdrag efter valberedningens nomineringstid kan anmäla detta till styrelsen, om inte medlemsmötet infört ett allmänt nomineringsstopp för uppdraget.

### **Avgångar och fyllnadsväl**

Den som lämnar ett uppdrag ska meddela styrelsen detta. Politiskt förtroendevalda ska i stället meddela gruppledare som i sin tur meddelar styrelsen. Styrelsen ansvarar för att informera valberedningen om kommande personval och fyllnadsväl.

### **Övriga kandidaturer**

När valberedningen lämnat sitt förslag ska även övriga kandidater underrättas. Den som inte föreslås av valberedningen men vill kvarstå med sin kandidatur bör anmäla detta till styrelsen i så god tid som möjligt, för att styrelsen ska kunna planera mötet rätt.